

Meerjaren Schoolplan 2023 - 2027



Inhoudsopgave

Inleiding	3	4. Personeelsbeleid	18
1. Onze stichting en school	4	4.1 Scholing	18
1.1 Stichting Trigoon	4	4.1.1 Ambities scholing	18
1.1.1 Organisatie	4	4.2 Jaargesprenken	18
1.1.2 College van Bestuur	4	4.3 Aanne name nieuwe collega's	19
1.1.3 Raad van Toezicht	5	4.4 Schoolleiding	19
1.2 VSO de Stormvogel	5	4.5 Leerlingenparticipatie in (personeels) beleid	19
1.2.1 Onze naam	5		
1.2.2 Managementen ondersteuningsteam	5	5. Kwaliteitszorg	20
1.2.3 Schoolteam	5	5.1 Kwaliteitsagenda	22
1.2.4 Ambitiewerkgroepen	5	5.2 Resultaten	23
2. Missie, visie en kernwaarden en beloften	6	5.3 Ambities kwaliteitszorg	23
2.1 Missie	6		
2.2 Visie	6	6. Sponsorbeleid	24
2.3 Onze kernwaarden en beloften	6		
3. Onderwijs	7	Bijlage 1: Lezen	25
3.1 Onderwijsaanbod	7	Bijlage 2: Portfolio	26
3.1.1 Burgerschapsonderwijs	10	Bijlage 3: Onderwijstijd	28
3.1.2 Ambities Onderwijsaanbod	10	Bijlage 4: Digitale geletterdheid	30
3.2 Pedagogisch klimaat	11	Bijlage 5: Burgerschapsonderwijs	32
3.2.1 Ambities pedagogisch klimaat	12	Bijlage 6: Pedagogisch handelen	33
3.3 Ondersteuningsstructuur	13	Bijlage 7: Totale communicatie	34
3.3.1 OPP en overleggen	13	Bijlage 8: Mentor als regiehouder	35
3.3.2 Ambities ondersteuningsstructuur	14	Bijlage 9: Oudercontactmomenten	36
3.5 Veiligheidsbeleid	14	Bijlage 10: Samen naar School-klas	38
3.5.1 Ambities veiligheidsbeleid	16	Bijlage 11: Externe communicatie over verbrede toelating	40
3.6 Taalachterstanden	16	Bijlage 12: Kennis van het leren van de ZML-leerling	41
3.6.1 NT2-onderwijs	16	Bijlage 13: Data geïnformeerd werken	42
3.6.2 Cultuursensitief onderwijs	17		
3.6.3 Ambities taalachterstanden	17		
3.7 Onderwijstijd	17		

VSO de Stormvogel

Directeur Kristin Renooij
Adres Van Oostzanenstraat 11
Plaats Hoorn
E-mail k.renooij@trigoon.wf
Datum 5-11-2023
Vastgesteld door MR op 30 -11-2023

Inleiding

Onze schoolleiding

van links naar rechts:

Dorien Verdonk (teamleider),
Kristin Renooij (directeur) en
Mijntje Koopman
(teamleider).



Met trots presenteren wij het Meerjaren Schoolplan van VSO de Stormvogel, school voor zml en mg. Dit document weerspiegelt onze **toewijding** aan het bieden van **kwalitatief hoogstaand voortgezet speciaal onderwijs** en is een uitdrukking van onze inzet voor de **optimale ontwikkeling** van onze leerlingen.

Het Meerjaren Schoolplan bestaat uit **twee delen**: de hoofdstukken en de bijlagen. In de hoofdstukken wordt uitgebreid stil gestaan bij de schoolorganisatie, de didactische en pedagogische aanpak en de ondersteuningsstructuur. In de bijlagen staan de ambities en plannen voor de komende vier jaar beschreven.

VSO de Stormvogel, gelegen in de prachtige stad Hoorn, is een school waar we leerlingen uitdagen, ondersteunen en begeleiden bij het **ontdekken** en ontwikkelen van hun individuele talenten en capaciteiten.

Onze missie is duidelijk. VSO de Stormvogel biedt onderwijs dat zich richt op het aanleren van kennis, vaardigheden en gedragingen, die nodig zijn voor het huidig en toekomstig functioneren op school, in werk of dagbesteding en in het zo **zelfstandig** mogelijk functioneren ten aanzien van wonen, werken vrije tijd, (digitaal) burgerschap en vervolgonderwijs.

“Wij wensen voor onze leerlingen een zo gelukkig en zelfstandig mogelijk leven.”

Dit Meerjaren Schoolplan is opgesteld met een analyse van onze **huidige situatie**, rekening houdend met onze sterke en te ontwikkelen punten. Het vormt de **leidraad** voor onze strategische **koers** gedurende de komende jaren en bevat duidelijke doelen en actieplannen om onze **visie** te verwezenlijken.

In overeenstemming met de wettelijke kaders en eisen, hebben we dit plan zorgvuldig ontwikkeld naar aanleiding van gesprekken met het team en groepen binnen het team van de school. Het plan is daarna voorgelegd aan en **goedgekeurd** door de **MR**. De komende vier jaar bouwen we verder op het fundament dat we de afgelopen schooljaren neergelegd hebben.

Dit Schoolplan is geen statisch document, maar legt het **fundament** van de ontwikkelingen bij VSO de Stormvogel waar we de komende vier jaar mee aan de slag gaan.

Kristin Renooij
directeur

1. Onze stichting en school



1.1 Stichting Trigoon

Stichting Trigoon is het **bevoegd gezag** voor het grootste deel van het gespecialiseerd onderwijs in West-Friesland. Onder de Stichting vallen het IKEC Hoorn (SO en SBO) in Hoorn, 't Palet (SBO) in Grootebroek, Praktijkschool Grootebroek, Praktijkschool Hoorn en VSO de Stormvogel voor zml en mg in Hoorn.

1.1.1 Organisatie

VSO de Stormvogel is met het Brinnummer 04GJ onderdeel van de SO locatie de Eenhoorn. Deze is onderdeel van het IKEC.

1.1.2 College van Bestuur

Stichting Trigoon kent een **College van Bestuur** en een **Raad van Toezicht**. Op deze wijze wordt voldaan aan de Code Goed Bestuur voor het VO. Het College van Bestuur (CvB) wordt gevormd door twee bestuurders, te weten: Jan van Berkum (voorzitter) en Susanne Hauwert (lid CvB).

Het CvB en de scholen worden in hun werkzaamheden ondersteund door de medewerkers van het **Bestuursbureau**. Het Bestuursbureau bestaat uit: twee managementondersteuners, een algemeen beleidsmedwerker, een opleidingscoördinator, de afdeling financiën, de afdeling HRM en de afdeling ICT.

1.1.3 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Stichting Trigoon bestaat uit leden die geen binding hebben met andere onderwijsorganisaties in de regio. Daarmee is hun **onafhankelijkheid** geborgd.

1.2 VSO de Stormvogel

VSO de Stormvogel is een school voor 'zml' (zeer moeilijk lerende kinderen) en 'mg' (meervoudig gehandicapte kinderen). Onze school voor voortgezet speciaal onderwijs in Hoorn is voor leerlingen vanaf 12 jaar en heeft ongeveer 140 leerlingen. Centraal voor ons onderwijs op de Stormvogel staat het streven naar **zelfsturing** van de leerling, zodat de leerling zich voorbereidt op een zo groot mogelijke **zelfstandige** deelname aan de maatschappij op het gebied van werken, wonen, vrije tijd en burgerschap.

Onze **kernwaarden** zijn veiligheid, respect, verantwoordelijkheid en samen. We bereiden leerlingen voor om actief deel te nemen aan de maatschappij, met respect voor diversiteit en voor levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuigingen en stromingen. Van leerlingen en medewerkers wordt verwacht dat zij elkaars mening en levenswijze respecteren.

Wij realiseren een **breed aanbod** van onderwijsarrangementen zodat leerlingen zich optimaal kunnen voorbereiden op hun toekomst.

1.2.1 Onze naam

De stormvogel is een vogel die met tegenwind het nest op een rotswand bereikt, net als de leerling van VSO de Stormvogel die met **veel doorzetten** een plek in de wereld vindt.

1.2.2 Management en ondersteuningsteam

Het managementteam van VSO de Stormvogel bestaat uit één directeur en twee teamleiders. Het ondersteuningsteam bestaat uit een schoolmaatschappelijk werker, één IB'er belast met leerlingondersteuning, twee IB'ers belast met de (digitale) didactiek, een **orthopedagoog** en een **schoolpsycholoog**.

1.2.3 Schoolteam

De mentoren, vakleerkrachten en de onderwijsassistenten vormen samen het schoolteam. Vanuit dit schoolteam zijn diverse bouwteams gevormd: het onderbouw-, middenbouw- en bovenbouwteam die overleggen in (horizontale) bouwoverleggen. Om doorlopende leerlijnen te verzorgen en te waarborgen worden (verticale) leerwegoverleggen georganiseerd. Naast het onderwijskundig- en ondersteuningsteam kent de school een administratief medewerker en een conciërge.

1.2.4 Ambitiewerkgroepen

Voor specifieke schoolontwikkelingen worden zogenaamde Ambitiewerkgroepen geformeerd. Deze worden samengesteld op basis van ambities, affiniteit, ervaring, werkverdeling en specifieke expertise. Deze Ambitiewerkgroepen geven vorm aan de **ambities** die gesteld worden vanuit zowel de werkvloer als vanuit het MT, maar functioneren als zelfstandige entiteit zodat onderwijsontwikkeling vanuit de werkvloer wordt bedacht en uitgevoerd. De ontwikkelingen van deze Ambitiewerkgroepen worden zichtbaar in het Jaarplan en worden (tussentijds) geëvalueerd. Verslaggeving hiervan vindt plaats in het Jaarverslag en wordt besproken met het team en de bestuurders.

2. Missie, visie en kernwaarden en beloften

2.1 Missie

VSO de Stormvogel biedt onderwijs dat zich richt op het **aanleren** van kennis, vaardigheden en gedragingen, die nodig zijn voor het **huidig** en **toekomstig functioneren** op school, in werk of dagbesteding en in het zo zelfstandig mogelijk functioneren ten aanzien van wonen, werken, vrije tijd, (digitaal) burgerschap en vervolgonderwijs.

Wij wensen voor onze leerlingen een zo **gelukkig** en **zelfstandig** mogelijk leven.

2.2 Visie

We leren onze leerlingen **praktische- en theoretische** kennis en vaardigheden aan die passen bij het uitstroomperspectief. We stimuleren de sociaal emotionele- en persoonlijke ontwikkeling van leerlingen. We houden rekening met beperkingen, ingrijpende gebeurtenissen en behoeften van leerlingen, maar we gaan in alle gevallen vol voor **maximale ontwikkeling** en mogelijkheden. We leveren **maatwerk** waar dat wenselijk en mogelijk is.

We zorgen ervoor dat de potentie van onze leerlingen maximaal tot ontwikkeling komt gedurende de schoolperiode, met het oog op de toekomst.

Wij dragen als team van de Stormvogel maximaal bij aan dat ideaal door het beste onderwijs te geven dat past bij de kenmerken, **behoeften** en **toekomstperspectieven** van onze leerlingen.

2.3 Onze kernwaarden en beloften

Onze vier **kernwaarden** Veiligheid, Respect, Verantwoordelijkheid en Samen, vormen de basis voor onze visie en ons aanbod.

Veiligheid:

- * Wij geven (zelf)vertrouwen
- * Wij zijn trots
- * Wij zijn betrouwbaar (we doen wat we zeggen)
- * Wij zijn toegankelijk (gastvrouwen/-heren)

Respect:

- * Wij omarmen diversiteit
- * Wij zien jou en jouw talent
- * Wij heten iedereen welkom
- * Wij zorgen voor gelijkwaardigheid

Verantwoordelijkheid:

- * Wij werken toekomst- en doelgericht
- * Zelfbewust en zelfredzaam
- * Praktijkgericht en theoretisch
- * Wij zorgen voor maatwerk
- * Wij leren van fouten

Samen:

- * We gaan samen voor een mooie toekomst
- * Wij maken verbinding
- * Wij beleven plezier
- * Wij vieren onze successen
- * Wij houden rekening met elkaar

3. Onderwijs

3.1 Onderwijsaanbod

Binnen VSO de Stormvogel richten we ons onderwijsaanbod op de specifieke behoeften en ontwikkelingsfasen van onze leerlingen. Onze school bestaat uit **drie bouwen**, elk gericht op een specifieke leeftijdsgroep, en we streven naar het bieden van een **afgestemd leertraject** om het uitstroomprofiel van elke leerling te kunnen realiseren. Binnen elke bouw worden leerlingen geplaatst in verschillende leerwegen, afhankelijk van hun toekomstige uitstroomprofiel: dagbesteding, beschut werk, betaald werk of een vervolgopleiding.

Om ons **onderwijs op maat** aan te bieden, hanteren we vier verschillende onderwijsarrangementen:

- * Intensief,
- * Basis 1,
- * Basis 2 en
- * Verdiept.

Bij elk van deze arrangementen bieden we gedetailleerde beschrijvingen van het schoolklimaat, pedagogisch handelen, didactisch handelen, leerstofaanbod, leertijd en klassenmanagement. Hierdoor streven we ernaar om ons onderwijs volledig af te stemmen op de **individuele behoeften** van onze leerlingen, zodat ze hun potentieel **maximaal** kunnen benutten.

Begeleide leerweg	Gemengde leerweg	Arbeidsgerichte leerweg
Onderbouw: 12 - 14 jaar Middenbouw: 14 - 16 jaar Bovenbouw: 16-18 jaar (uiterlijk 20 jaar)	Onderbouw: 12 - 14 jaar Middenbouw: 14 - 16 jaar Bovenbouw: 16-18 jaar (uiterlijk 20 jaar)	Onderbouw: 12 - 14 jaar Middenbouw: 14 - 16 jaar Bovenbouw: 16-18 jaar (uiterlijk 20 jaar)
Intensief arrangement Basisarrangement 1	Basisarrangement 1 Basisarrangement 2	Basisarrangement 2 Verdiept arrangement
Streefniveau* Intensief arrangement: 6 Streefniveau* Basisarrangement 1: 8	Streefniveau* Basisarrangement 1: 8 Streefniveau* Basisarrangement 2: 9	Streefniveau* Basisarrangement 2: 9 Streefniveau* Verdiept arrangement: 11

3.1 Onderwijsaanbod - vervolg

Ons onderwijs staat in het teken van het voorbereiden van leerlingen op hun toekomstige **uitstroom** naar werk. Tegelijkertijd leggen we de basis voor een zo **zelfstandig** mogelijk leven en vrijetijdsbesteding in onze samenleving.

We benaderen elke leerling als een **uniek individu**, waarbij we nauwlettend kijken naar hun specifieke mogelijkheden, behoeften en wensen. We brengen bestaande **vaardigheden** in kaart en bieden nieuwe vaardigheden aan, zowel op het gebied van algemene kennis, basisvaardigheden, sociale vaardigheden als op het gebied van praktische bekwaamheden.

In de **mentorgroepen** wordt lezen en schrijven, mondelinge taal, Engels (voor arbeidsgerichte uitstroom), rekenen, mediawijsheid, persoonlijke verzorging, verkeer, vrije tijd, seksuele voorlichting, tijd en ruimte, voorbereiding op dagbesteding en werk, burgerschap en functioneren in sociale situaties aangeboden.

Er zijn **vaklessen** beeldende vorming, techniek, verzorging, textiel, natuur, WorkSkills (gericht op specifieke motorische vaardigheden), LEF (sociale weerbaarheidstraining) en lichamelijke opvoeding. Er is een cultuurcoördinator en **culturele activiteiten** worden in de vorm van workshops en interne en externe activiteiten aangeboden.

Het uiteindelijke doel is om leerlingen te begeleiden naar geschikte uitstroomplekken. Om dit te bereiken bieden we het vak WorkSkills, praktijkvorming, interne stages, groepsstages en externe stages aan.

In de bovenbouw worden leerlingen toegewezen aan een vaste stageleerkracht en krijgen ze wekelijkse **coachingsgesprekken** waardoor er transfer plaatsvindt tussen de doelen binnen school en de stageplek. Bovendien organiseren we **trajectgesprekken** met ouder(s)/verzorger(s) wanneer leerlingen klaar zijn om externe stages te lopen, om ervoor te zorgen dat alle betrokkenen goed geïnformeerd zijn en een **optimale ondersteuning** wordt geboden.

Doorlopende leerlijnen, middelen en materialen worden o.a. afgestemd tijdens het (verticale) leerwegoverleg. In het (horizontale) bouwoverleg worden afspraken gemaakt die gelden voor de onder-, midden- en bovenbouw.

Vorderingen op het onderwijsproces worden bijgehouden met het **leerlingvolgsysteem** ParnasSys. Ons onderwijsaanbod wordt vormgegeven vanuit de CED-leerlijnen.

De lesinhoud wordt bepaald door de doelen van de CED-leerlijnen. In de leerlingen-besprekingen wordt het uitstroomprofiel vastgesteld of bijgesteld. Tevens worden **leervorderingen** geëvalueerd (zit de leerling nog op koers m.b.t. het uitstroomprofiel?) en wordt er besproken welke doelen er komende periode centraal staan.

Aan leerlingen voor wie dat haalbaar is en indien er voldoende leerlingen zijn om dit aan te bieden, wordt de mogelijkheid aangeboden om externe, **landelijk erkende certificaten** te behalen, zoals het Heftruck certificaat, 'Veilig op stage'-certificaat, het certificaat 'Werken in de keuken' en het certificaat 'Schoonmaak in de groothuishouding'.



3.1 Onderwijsaanbod - vervolg

Tevens worden **KSE-examens** Nederlands en Rekenen en wiskunde, aangeboden. De resultaten van deze examens worden in de jaarkalender gepubliceerd.

Leerlingen sluiten hun schoolcarrière af met een **examengesprek** en een **officieel erkend diploma**. Het examenreglement is terug te vinden op onze website.

3.1.1 Burgerschapsonderwijs

Vastgestelde visie op Burgerschapsonderwijs: Op VSO de Stormvogel geven wij onderwijs om onze leerlingen zo bewust, participierend en autonoom mogelijke **(wereld)burgers** te maken.

In lijn met de Wet op burgerschapsonderwijs hebben we burgerschap in het **hart** van onze schoolmissie geplaatst. Deze stap leidde tot de ontwikkeling van een heldere visie op burgerschapsonderwijs binnen ons team.

Als school koesteren we **8 kernwaarden** (vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip voor anderen, verdraagzaamheid, autonomie, verantwoordelijkheidsbesef, afwijzen van onverdraagzaamheid, bestrijden van discriminatie) voor burgerschapsonderwijs, die fungeren als onze **leidraad** en als inspiratiebron voor onze leerlingen bij hun weg naar volwassenheid en actief burgerschap.

Het team heeft vastgesteld dat burgerschap zowel als een afzonderlijk vak op het rooster staat als vakoverstijgend wordt aangeboden. Hierbij volgen we de CED-leerlijn om de inhoud van dit thema vorm te geven en leervorderingen bij te houden. Dit benadrukt ons streven om deze kernwaarden te integreren in ons dagelijks onderwijs, zowel **in de klas** als **daarbuiten**.

Samen met onze leerlingen werken we aan het ontwikkelen van verantwoordelijke en betrokken burgers, die positief bijdragen aan onze diverse samenleving.

Daarnaast geven we het burgerschapsonderwijs vorm met activiteiten en lesmaterialen tijdens o.a. de Week van Respect, Week van de Media-wijsheid, Week tegen het Pesten en Paarse Vrijdag.

Ook zijn er **jaarlijks verkiezingen** voor de **leerlingenraad** en overlegt de leerlingenraad op regelmatige basis met de directeur van de school. De methoden Kwink, Leefstijl, Doe je digiding worden gebruikt in de Burgerschapslessen. Interne, groeps- en individuele stages dragen verder bij aan het burgerschapsonderwijs van onze leerlingen.

3.1.2 Ambities Onderwijsaanbod

De ambities voor de komende vier jaar op het gebied van het onderwijsaanbod, worden beschreven in bijlage 1: Lezen en schrijven, bijlage 2: Portfolio, bijlage 3: Onderwijstijd, bijlage 4: Digitale geletterdheid, bijlage 5: Burgerschapsonderwijs.

3.2 Pedagogisch klimaat

VSO de Stormvogel ziet een **goed pedagogisch klimaat** als een voorwaarde om de doelstellingen van onze missie, visie en kernwaarden en beloften die wij aan onze leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) doen, te bewerkstelligen.

Onze eerste kernwaarde is niet voor niets 'veiligheid'. Dit is verweven in ons gehele onderwijs. In alle groepen stellen de leerlingen tijdens de Gouden Weken hun eigen (gedrags-)regels op en spreken elkaar daar blijvend op aan. In de gehele school worden **positieve gedragsverwachtingen** gevisualiseerd en gebezigd door leerlingen hieraan te herinneren.

Gedrag van en naar elkaar is een dagelijks gesprek in de groepen en met individuele leerlingen. Er is afgesproken om tijdens de Gouden en Zilveren Weken minimaal twee groepsbevorderende activiteiten uit te voeren om het proces van forming, norming, storming en performing soepel te laten verlopen.

In het eerste inhoudelijke artikel van ons leerlingenstatuut staat 'veiligheid en een fijne sfeer' centraal. Pesten hoort niet thuis op onze school en discriminatie in geen enkele vorm is toegestaan. Het **positieve pedagogische klimaat** en onze LEF-lessen, waar het sociaal-emotioneel welbevinden van de leerling als persoon en in de wereld om zich heen centraal staan, dragen bij.

Het anti-pestbeleid van onze stichting en de aanwezigheid van de anti-pestcoördinator bestendigen dit proces.

Door aanwezigheid van cultuurtolken in onze school, voelen leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) zich **gezien** en **gehoord** en bevorderen we daarmee een positief klimaat door te werken vanuit interesse in en begrip van elkaars achtergrond.

Alle collega's zijn geschoold in de uitgangspunten van traumasensitief onderwijs, waardoor we, onder initiatief van de Ambitiewerkgroep, dit vormgeven. De relatie tussen de **gedachten** van de leerlingen, het **gevoel** en het **gedrag** (de cognitieve driehoek), wordt door de leerkrachten die traumasensitief lesgeven, op een rustige manier uitgelegd.

Op die manier kan een leerling beter begrijpen dat ingrijpende gebeurtenissen invloed kunnen hebben op hoe je je voelt, hoe je gedrag is en hoe je leert.

Op die manier leren onze leerlingen hun eigen triggers te herkennen en door deze manier van lesgeven, wordt moeilijk verstaanbaar gedrag, **preventief** geadresseerd.

Door deze aanpak zien we de rustige sfeer en het positieve pedagogische klimaat in onze school toenemen. We maken voor individuele leerlingen gebruik van een signaleringskaart.

Dit is een hulpmiddel voor leerlingen om aan te geven hoe zij zich voelen. Op de achterkant van de kaart staan de met de leerling vooraf besproken, mogelijke interventies.

Het **Switch-lokaal** is een voorziening die (preventief) gebruikt wordt voor en door leerlingen die tijdelijk onvoldoende in staat zijn gedrag en/of emoties te reguleren binnen de klas. Ondersteuning in het Switch-lokaal is er altijd op gericht om zo snel mogelijk het reguliere onderwijs in de klas weer op te pakken en draagt aantoonbaar bij aan het positieve pedagogische klimaat in onze school.

Binnen onze school zijn leerkrachten door-drongen van het belang van het stellen van een **goed voorbeeld**. We zijn vastbesloten om gedragsregels op school en in de klas consequent toe te passen en om deze regelmatig te evalueren, zowel binnen ons team (op initiatief van de Ambitiewerkgroep) als met onze leerlingen.

De huidige maatschappij vraagt om het bevorderen van goed burgerschap bij al onze leerlingen. Burgerschapsonderwijs is een vast onderdeel op het rooster en wordt tevens vakoverstijgend aangeboden.

Er zijn **richtlijnen** voor het gebruik van het internet en social media en vooruitlopend op de wet mobiele telefoons in de scholen, zijn **duidelijke afspraken** over het gebruik van de mobiele telefoon opgenomen in het leerlingenstatuut.

Diverse collega's vormen de Ambitie-werkgroep Pedagogisch Klimaat waaruit schoolbrede afspraken worden aangepast en onder de aandacht gebracht. Het Digitale Veiligheids Plan (DVP) wordt jaarlijks doorgenomen en aangepast.

Acties uit het DVP worden in het jaarplan opgenomen.

Communicatie met ouder(s)/verzorger(s) is intensief. Er is zowel **informeel** als **formeel** contact. Informeel worden er diverse communicatiekanalen gebruikt, zoals de telefoon en de ouderapp Kwieb.

Het formele contact bestaat uit de **informatieavonden** en de **oudercontact-momenten** waarbij het OPP centraal onderwerp van gesprek is. We zien dat een goed contact met het thuisfront het positieve pedagogische klimaat beïnvloedt.

Wij communiceren ook over relevante aspecten van ons **veiligheidsbeleid**, zoals de vertrouwenspersoon en de klachtenregeling richting de ouder(s)/verzorger(s) middels de schoolgids en de website.

Daarnaast communiceren we op onze website over de uitkomsten van de **enquêtes** over de veiligheidsbeleving. Deze worden afgenomen bij de leerlingen in de maand november en onder de ouder(s)/verzorger(s) en personeel in de maand april.

Uit deze enquêtes blijkt herhaaldelijk dat het schoolklimaat, het onderwijsleerproces en de sociale veiligheid op of boven de benchmark liggen.

3.2.1 Ambities pedagogisch klimaat

De ambities voor de komende vier jaar op het gebied van pedagogisch handelen worden beschreven in bijlage 7: Pedagogisch klimaat en bijlage 8: Mentor als regiehouder.

3.3 Ondersteuningsstructuur

In het schoolondersteuningsprofiel van VSO de Stormvogel hebben we vastgelegd welke ondersteuning onze school kan bieden. Personeel, leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) hebben **adviesrecht** op het schoolondersteuningsprofiel via de medezeggenschapsraad van onze school.

De keuzes die in het schoolondersteuningsprofiel gemaakt worden, zijn bepalend voor hoe passend onderwijs er op onze school uit ziet. Het gaat over welke ondersteuning geboden kan worden en welke leerlingen wel of niet geplaatst kunnen worden. Ook beschrijft het wat er van onze school verwacht kan worden.

Het ondersteuningsteam van VSO de Stormvogel bestaat uit een orthopedagoog, een schoolpsycholoog, een IB'er leerling-ondersteuning, een IB'er didactiek, een IB'er (digitale) didactiek en een schoolmaatschappelijk werker.

Naast het reguliere onderwijsaanbod, worden er voor specifieke groepen leerlingen in de school, tevens **motorische remedial teaching, fysiotherapie** en **logopedie** aangeboden.

3.3.1 OPP en overleggen

De overleggen binnen de HGW-cyclus bestaan uit het Vapo (Vinger aan de pols-overleg), de CvB, de groepsbesprekingen en de leerlingenbesprekingen. Tijdens het Vapo-overleg worden leerlingen ingebracht door de mentor.

Als het probleem complexer is, kan de leerlingen besproken worden met een CvB of tijdens een MDO (multidisciplinair overleg). Voor bespreking met de CvB of in het MDO is schriftelijke toestemming nodig van ouder(s)/verzorger(s).

Tijdens het CvB zijn tevens de **schoolmaat-schappelijk werker** en de **schoolarts** standaard aanwezig.

Elk jaar worden positieve en belemmerende factoren, leeropbrengsten, onderwijs-behoeften en het uitstroomniveau in het OPP beschreven en besproken met de ouder(s)/verzorger(s).

Het team van leerkrachten en ondersteuners werkt **handelingsgericht**. De IB'er didactiek bespreekt de vorderingen van de groep met elke groepsleerkracht tijdens de groepsbespreking die drie keer per jaar plaatsvindt.

Aan de orde komen het klassenmanagement, het leermiddelenaanbod en of de leerlingen nog op koers zitten voor wat betreft de gestelde doelen uit het onderwijsarrangement.

Tweemaal per jaar worden alle individuele leerlingen besproken tijdens de leerlingbespreking. Mentoren, vakleerkrachten en het ondersteuningsteam zijn daarbij aanwezig.

Leerlingen met **specifieke** ondersteuningsvragen, worden besproken met de CvB. In de CvT (Commissie van Toelating) worden de **nieuwe aanmeldingen** besproken. Indien overleg met meer disciplines nodig is over onderwijs, ondersteuning en zorg van leerlingen, wordt een MDO georganiseerd.

3.3.2 Ambities ondersteuningsstructuur

De ambities voor de komende vier jaar op het gebied van de ondersteuningsstructuur worden beschreven in bijlage 8: Mentor als regiehouder, bijlage 9: Oudercontact-momenten, bijlage 10: Samen naar school-klas en bijlage 11: Externe communicatie over verbrede toelating.

3.5 Veiligheidsbeleid

Binnen ons algemene veiligheidsbeleid staan het **welzijn** en de **bescherming** van zowel onze **leerlingen** als ons **team** centraal. Dit beleid omvat twee essentiële aspecten: de waarborging van de fysieke veiligheid en de maatregelen ter preventie van sociale onveiligheid.

Een van de belangrijkste missies van onze school is het bevorderen van **positief sociaal gedrag** bij onze leerlingen, zowel binnen als buiten de lesomgeving.

Dit bereiken we door de implementatie van PGO, oftewel Positieve Gedrags Ondersteuning, waarbij we wenselijk gedrag bespreken en visualiseren in diverse situaties.

Daarnaast gebruiken we het systeem van **Stormvogeleuro's** waarmee leerlingen positief beloond worden.

Binnen onze school spelen verschillende functionarissen een cruciale rol bij het vormgeven van ons veiligheidsbeleid. Dit omvat onder andere de arbo-coördinator, de preventiemedewerker, het Hoofd Bedrijfshulpverlener en de bedrijfshulpverleners.

Ons veiligheidsbeleid bestaat uit verschillende belangrijke onderdelen:

- We hebben een **BHV-plan** beschikbaar op school, waar iedereen inzage in kan krijgen.
- Onze school houdt een registratie bij van ongevallen en incidenten.
- Ouder(s)/verzorger(s) geven schriftelijke toestemming voor medicatieverstrekking aan hun kind door de school.
- De **Risico Inventarisatie en Evaluatie** (RI&E) wordt jaarlijks met de MR geëvalueerd.
- We volgen **protocol** voor gedragsregels en afspraken voor onze leerlingen.
- Onze assistenten hebben externe scholing gevolgd om **bevoegd** en bekwaam te zijn bij het uitvoeren van voorbehouden medische handelingen.
- Onze BHV-ers nemen jaarlijks deel aan **herhalingscursussen** om hun vaardigheden te onderhouden.
- We hebben een Trigoonbreed **anti-pest-protocol** opgesteld, dat wordt nageleefd.
- Er is een **interne vertrouwenspersoon** binnen de school en tevens zijn er twee **externe vertrouwenspersonen** beschikbaar.
- Er is een **digitaal veiligheidsplan** beschikbaar dat jaarlijks geüpdatet wordt en waar acties uit voortkomen.
- Er is een **social media protocol** voor medewerkers, leerlingen en ouder(s)/verzorger(s).
- Het voornaamste doel van het personeel van onze school en de daar ook voor aangestelde **anti-pestcoördinator** is om structureel pestgedrag te voorkomen en, in het geval van pestgedrag, passende stappen te ondernemen.



Dit uitgebreide veiligheidsbeleid weer- spiegelt ons engagement om een veilige en ondersteunende leeromgeving te bieden voor iedereen in onze school. Het stelt ons in staat om fysieke en sociale veiligheid van onze leerlingen en teamleden te **waarborgen** en om positief sociaal gedrag te stimuleren.

Om de veiligheid en het welzijn van onze school te monitoren, houden we ons jaarlijks op de hoogte van de ervaringen van kinderen (via leerling-enquêtes), leerkrachten (via jaargesprekken en personeelsenquêtes), en ouders (via ouderenquêtes). De (sociale) veiligheidsenquêtes van de leerlingen worden ieder schooljaar in november uitgezet.

Resultaten worden op schoolniveau en op groepsniveau gedocumenteerd en vervolgens geanalyseerd. Dit stelt de betrokken groepsleerkrachten in staat om

acties te ondernemen om de veiligheid in de groepen te bevorderen. Ook worden jaarlijks de (sociale) veiligheidsenquêtes afgenomen onder het personeel en de ouder(s)/ verzorger(s), zodat er vanuit hun perspectief gekeken kan worden of het gelukt is om de (sociale) veiligheid te waarborgen.

Over gegevens uit deze enquêtes wordt **transparant** gecommuniceerd. Deze zijn terug te vinden onder het kopje 'verantwoording en dialoog' op de website. Ouder(s)/verzorger(s) worden hierop geattendeerd via de ouderapp Kwieb.

We communiceren belangrijke aspecten van ons veiligheidsbeleid, zoals de klachtenregeling en de rol van onze vertrouwenspersoon, om ervoor te zorgen dat **ouder(s)/verzorger(s) volledig op de hoogte** zijn, zie ook onze schoolgids.

3.5.1 Ambities veiligheidsbeleid

Met betrekking tot het veiligheidsbeleid is de ambitie dat de resultaten van de (sociale) veiligheidsenquêtes op of **boven** de landelijke benchmark liggen. Vooralsnog is dat de laatste jaren altijd het geval geweest.

Uit het digitale veiligheidsplan blijkt dat er nog geen LHBTIQ+-beleidsplan is. De ambitie is om op stichtingsniveau een diversiteitsplan vast te stellen. Dat wordt het vertrekpunt van een **nieuw** te schrijven **LHBTIQ+-beleids- en activiteitenplan** op schoolniveau (zie jaarplan 2023-2024).

3.6 Taalachterstanden

3.6.1 NT2-onderwijs

Op VSO de Stormvogel bieden wij een **passend aanbod** voor de leerlingen. Zo ook voor de NT2-leerlingen. De lessen zijn bedoeld voor leerlingen die het Nederlands niet als moedertaal spreken. Het doel van dit aanbod is de desbetreffende leerlingen een sterke **taalstimulering** aan te bieden.

Binnen de taaldidactiek voor Nederlands als tweede taal (NT2) is veel aandacht voor woordenschatonderwijs, omdat is gebleken dat een grote **woordenschat** de basis vormt van allerlei andere taalvaardigheden.

Op VSO de Stormvogel geven we intentioneel woordenschatonderwijs. We onderscheiden vier didactische stappen in het intentioneel woordenschatonderwijs: de viertakt.

Dit didactische model geeft de leerkracht houvast. De stappen zijn:

1. Voorbewerken
2. Semantiseren
3. Consolideren
4. Controleren



De belangrijkste didactische basisregel voor het leren van woorden is: er is veel **herhaling** nodig. Tevens bieden we veel visuele ondersteuning aan, waar nodig ondersteund met multimedia. De leerlingen krijgen zowel auditieve als geschreven instructie (waar mogelijk).

De leerlingen krijgen extra tijd en de tussenstappen en instructie worden verduidelijkt. Tijdens de NT2 lessen werken de leerlingen in groepen met hetzelfde taalniveau voor interactie.

De NT2 docent geeft aan **kleine groepjes** leerlingen instructie. Ook biedt de onderwijs-assistent vanuit de werkgroep NT2, begeleidde inoefening van de aangeboden lesstof.

We werken in thema's. Bij ieder leerling die deelneemt aan de NT2 lessen wordt een deel van de CELF-5 afgenomen door de **logopedist** die werkzaam is bij de school. De leerdoelen van Mondelinge Taalvaardigheid en Technisch lezen staan in de map van het NT2 onderwijs op bij het handboek van VSO de Stormvogel.

Tijdens de NT2 lessen staat mondelinge taalvaardigheid en woordenschatvergroting centraal.

3.6.2 Cultuursensitief onderwijs

Op VSO de Stormvogel houden we rekening met de **culturele achtergrond** van onze leerlingen en streven we naar cultuursensitief onderwijs.

Ongeveer 30% van onze leerlingen heeft een niet-Nederlandse achtergrond, en in dit opzicht wordt ons team ondersteund door de cultuurtolken.

Het Nederlandse onderwijssysteem verschilt van dat in andere landen. De **cultuurtolk** staat ouder(s)/verzorger(s) bij om hen te helpen zich te oriënteren binnen het Nederlandse onderwijssysteem. Ze kunnen tevens informatie verstrekken over voorlichtingsbijeenkomsten en adviseren over onderwijsthema's. De cultuurtolken vervullen hierbij een ondersteunende rol.

Onze cultuurtolken ondersteunen leerkrachten bij het verzorgen van cultuursensitief onderwijs. Ze geven advies aan leerkrachten en verstrekken voorlichting over dit onderwerp. Hiermee dragen ze bij aan het bevorderen van begrip en inclusie binnen onze schoolgemeenschap.

3.6.3 Ambities taalachterstanden

Er zijn geen extra ambities op dit vlak.

3.7 Onderwijstijd

De lesdagen bij VSO de Stormvogel starten iedere schooldag om 08.30 uur en eindigen om 14.30 uur. Via de **jaarkalender** worden ouder(s)/verzorger(s) geïnformeerd over studiedagen, vakanties en roostervrije dagen. De leerlingen volgen 1.000 uur onderwijs per leerjaar volgens dit jaarrooster.

4. Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid van VSO de Stormvogel is erop gericht om te voldoen aan de **bevoegdheidseisen** en het **onderhouden** van de **bekwaamheden** van het personeel. Dit omvat onder andere dat alle mentoren en de meeste vakleerkrachten bevoegde PABO-leerkrachten zijn.

Enkele vakleerkrachten hebben een tweedegraads bevoegdheid, terwijl onderwijsassistenten een MBO-4 diploma hebben in verschillende afstudeerrichtingen.

Om bij te dragen aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid, zijn leerkrachten verplicht om binnen drie schooljaren van hun aanstelling (modules van) de **Master Educational Needs** te volgen.

Daarnaast vinden er jaarlijks **vijf studiedagen** plaats en biedt de Trigoonacademie modules en workshops aan voor professionalisering.

Pedagogisch en didactisch handelen wordt vormgegeven via verschillende benaderingen en methodieken. In de kwaliteitskaart 'Lesgeven op de Stormvogel' staan de afspraken over het pedagogisch en didactisch handelen in de school. Deze wordt als standaard ofwel de norm gebruikt.

4.1 Scholing

Scholing is een integraal onderdeel van ons personeelsbeleid. We beschouwen ons **scholingsbeleid** als een cruciaal instrument om zowel de **kwaliteit** van de school als de **ontwikkeling** van onze medewerkers te bevorderen en te waarborgen.

Bij VSO de Stormvogel streven we ernaar om een lerende organisatie te zijn. Onze ambitie is gericht op groei, niet alleen in termen van onderwijskwaliteit, maar ook op persoonlijk vlak.

We geloven in leren van, met en over elkaar. Een goed doordacht scholingsplan is onlosmakelijk verbonden met onze visie.

De **expertise** van ons personeel heeft directe invloed op de kwaliteit van ons onderwijs. Het is onze intentie om deze expertise optimaal te ontwikkelen en te benutten gedurende **alle stadia** van hun loopbaan. In ons scholingsplan staan een overzicht van de scholingsactiviteiten en hun kosten.

Dit scholingsoverzicht wordt jaarlijks vastgesteld en vereist goedkeuring door de Medezeggenschapsraad.

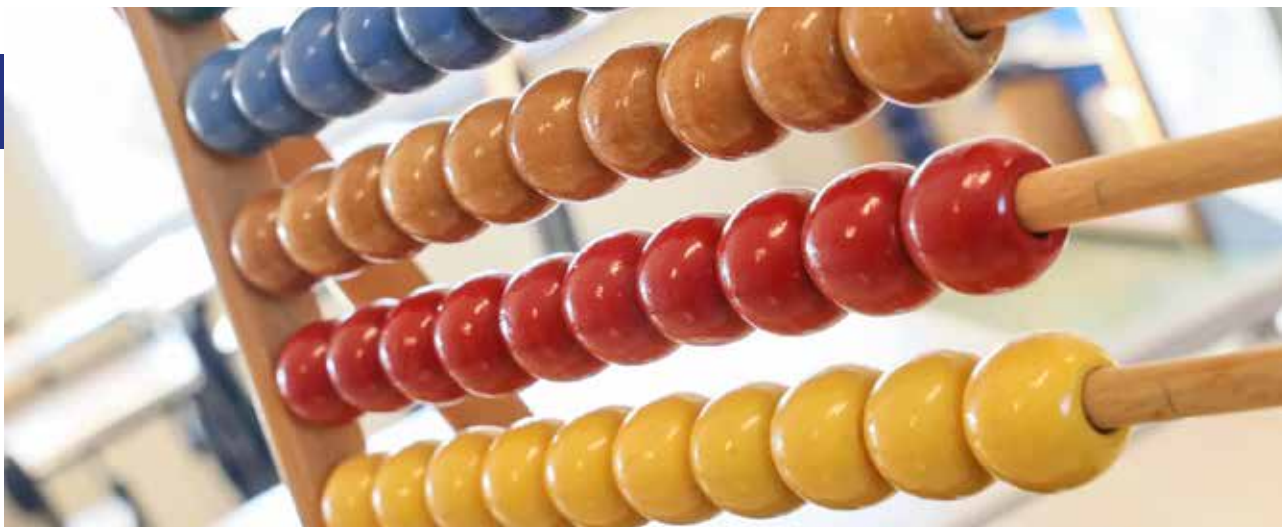
Professioneel personeel vormt een van de **essentiële elementen** voor het optimaliseren van kwaliteit: medewerkers die ruimschoots voldoen aan de vereiste competenties voor hun functie.

4.1.1 Ambities scholing

De ambities voor de komende vier jaar op het gebied van de ondersteuningsstructuur worden beschreven in bijlage 12: Het leren van de zml.

4.2 Jaargesprekken

Onze gesprekscyclus is primair gericht op gesprekken waarin de **individuele** ontwikkeling en groei van de medewerker centraal staan.



We hanteren als uitgangspunt dat de medewerker de eigenaar is van zijn of haar ontwikkeling. Indien nodig, kunnen in overleg met het management plannen of **ontwikkeltrajecten** worden opgezet.

Per jaar wordt minimaal één ontwikkelgesprek gevoerd per medewerker, maar indien nodig, kunnen er extra gesprekken worden afgesproken, in overleg met de medewerker of het management.

Om de gesprekken voor te bereiden, kan gericht **klasbezoek** worden ingezet. In de kwaliteitskaart 'Gesprekscyclus' wordt de inzet van de ELOO, BOOT en DOT verduidelijkt.

4.3 Aanname nieuwe collega's

Na de aanstelling zorgt de afdeling HR op het bestuursbureau voor een onboardingsproces om bekend te raken binnen de organisatie van de Stichting. Voor de onboarding binnen de school, krijgen nieuwe collega's een **buddy** toegewezen. In de kwaliteitskaart 'Beoordeling nieuwe collega's' wordt de beoordelingsprocedure uitgelegd, waarin lesbezoeken, 360-graden-feedback en **professionele ontwikkeling** centraal staan.

4.4 Schoolleiding

In de huidige samenstelling bestaat het managementteam uitsluitend uit vrouwen. Dit is een **afspiegeling** van de gehele populatie medewerkers, waarbij slechts een heel beperkt percentage man is.

Indien er nieuwe leden voor het managementteam geworven worden, zal het uitgangspunt zijn dat de **meest geschikte kandidaat** gekozen wordt.

4.5 Leerlingenparticipatie in (personeels) beleid

Leerlingen hebben, gezien de populatie van de school, geen directe invloed op het personeelsbeleid, maar de school streeft wel naar **meer participatie** van leerlingen. In de leerlingenraad wordt meegedacht over (delen van het) beleid op school.

5. Kwaliteitszorg

De kwaliteitszorg bij VSO de Stormvogel vindt plaats volgens de **cyclische methode** van Plan Do Check Act. Deze PDCA-cyclus is terug te vinden in ons onderwijsaanbod, het ondersteuningsaanbod en de projecten ter verbetering van het onderwijs.

Het onderwijsaanbod wordt gepland met de leerlijnen van de CED-groep. De school heeft een **prognose** per leeftijdsgroep en per onderwijsarrangement vastgesteld op basis van de eerder behaalde resultaten van de leerlingen.

De HGW-cyclus is qua overleggen ingericht met Vinger aan de pols-overleggen, leerlingbesprekingen en groepsbesprekingen. Tweemaal per jaar bepalen de leerkrachten het **werkelijke niveau** waarop de leerlingen presteren op de leerlijnen, door de vorderingen op de leerlijnen te scoren.

Deze gegevens worden **schoolbreed** geanalyseerd: welke leergebieden gaan goed? Wat kan beter? Wat moet beter? De resultaten zijn de basis van nieuwe plannen voor het schooljaarplan.

Jaarlijkse **enquêtes** over de veiligheidsbeleving en de tevredenheidsonderzoeken bij leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en personeel geven verdere informatie over de kwaliteit van de school en het onderwijs. In voorbereiding op het kwaliteitsgesprek met de bestuurders van de Stichting, worden alle gegevens geanalyseerd en worden ambities geformuleerd.



Deze ambities resulteren in de **doelen** en de **ambities** voor het schooljaar erop. De plannen worden middels richtinggevende vragen in het programma 'Schoolmonitor' verder uitgewerkt en vorderingen worden daarin bijgehouden. De cyclus start dan weer opnieuw.

De **evaluatie** van de doelen van het afgelopen schooljaar en de doelen en ambities voor het huidige schooljaar zijn terug te vinden in het jaarplan op de website.

Hiernaast een overzicht van onze meest belangrijke beleidsplannen en instrumenten:

Plan	Inhoud	Frequentie	Instrument	Eigenaar
Meerjaren Schoolplan	Strategisch beleid van de school voor de komende 4 jaar	1 keer per 4 jaar	Schoolmonitor	Directie
Schooljaarplan	Onderwijskundig en pedagogisch jaarplan voor het komende schooljaar	Jaarlijks	Schoolmonitor	Directie
Schoolgids (vaste deel)	Beschrijving onderwijs en school	1 keer per 4 jaar	N.v.t.	Directie
Schoolgids (jaarkalender)	Beschrijving onderwijs, school en resultaten	Jaarlijks	N.v.t.	Directie
Formatieplan	Beschrijving van de formatie	Jaarlijks	Capisci	Bestuur/ directie
Werk-verdelingsplan	Beschrijving van het taakbeleid	Jaarlijks	Cupella	MT
Scholingsplan	Beschrijving van het scholingsbeleid	Jaarlijks	N.v.t.	MT
MJOP	Beschrijving van het meerjaren onderhoudsplan	1 keer per 4 jaar	N.v.t.	Bestuur/ directie
School Ondersteunings-profiel	Beleid t.a.v. de leer-lingondersteuning	Jaarlijks	N.v.t.	CvB
Digitaal Veiligheidsplan	Beleid t.a.v. de veiligheid (arbo, sociale veiligheid, etc.)	Jaarlijks	Digitaal Veiligheidsplan	Directie

Standaard procedures in de school worden beschreven in een **kwaliteitskaart**, die wordt besproken met het gehele team tijdens de wekelijkse online bijeenkomst de Streamvogel en wordt vastgesteld in de (P)MR.

Ambitiekaarten worden gebruikt om de doelen van de Ambitiewerkgroepen vast te stellen en vorderingen bij te houden.

5.1 Kwaliteitsagenda

Bij een cyclische aanpak hoort een kwaliteitsagenda:

Activiteit	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul
RVM doelstellingengesprek directeur/bestuurders			X									
Kwaliteitsgesprek directeur/bestuurders							X					
RVM doelstellingengesprek directeur/bestuurders											X	
Vragenlijst inspectie uitstroom en bestendinging				X								
OPP Evaluatiegesprekken							X					
Vinger-aan-de-pols overleg		X				X					X	
Groepsbesprekingen			X			X				X		
Leerlingbesprekingen				X					X			
Scoren leeropbrengsten					X				X			
(Sociale) Veiligheidsenquête leerlingen				X								
Tevredenheidsonderzoeken personeel/ouder(s)/ verzorger(s)									X			
Analyse CED-leerlijnen	X											X
Jaarplan											X	
Schoolplan (iedere 4 jaar)												
Analyse incidenten Swis Suite						X						
Lesbezoeken			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Beoordeling nieuwe collega's				X	X				X	X		
Jaargesprekken				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inventarisatie werktijdfactoren volgend schooljaar							X					
Werkverdelingsplan											X	
Begrotingsgesprekken				X								
Formatiegesprekken							X					
Formatieplanning									X			
MARAP		X		X		X		X			X	
Leerlingprognose										X	X	X
1 Februari-telling						X						
MJOP				X								X
Doornemen lijst materiële vaste activa				X								
Scholingsplan voorleggen aan PMR	X											

5.2 Resultaten

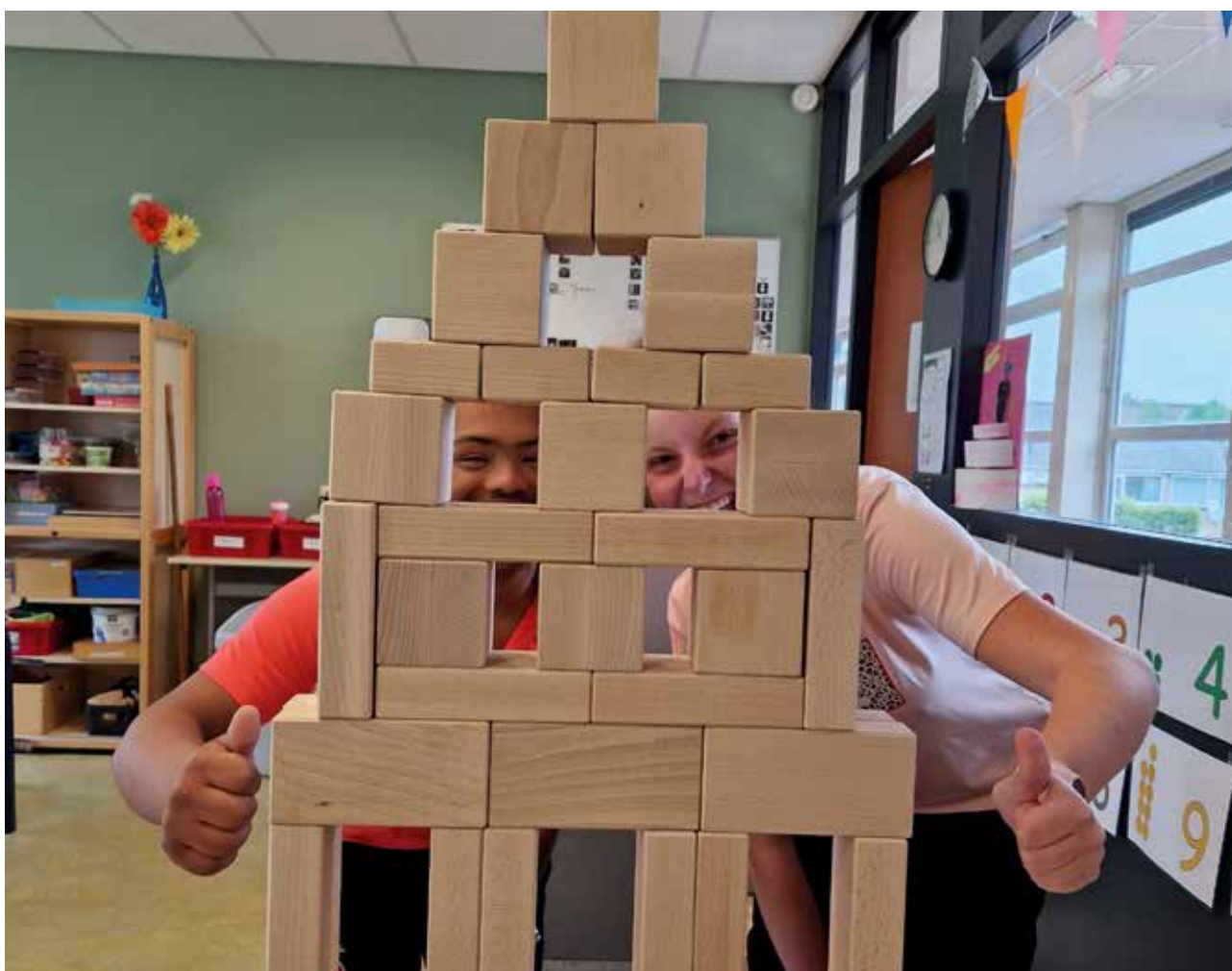
Tijdens het Resultaat Verantwoordings Management (RVM)-gesprek in oktober bespreekt de directeur de **plannen** voor het komende schooljaar zoals deze zijn opgenomen in de schoolmonitor.

Ter voorbereiding op het kwaliteitsgesprek van februari worden de schoolbrede onderwijsresultaten, de resultaten van de schoolveiligheidsenquêtes en de tevredenheidsonderzoeken geanalyseerd.

Deze data vormen de **basis** van het jaarplan voor het volgende schooljaar. In het RVM-gesprek van juni wordt teruggeblikt op de resultaten van de plannen in het jaarplan.

5.3 Ambities kwaliteitszorg

De ambities voor de komende vier jaar op het gebied van de ondersteuningsstructuur worden beschreven in bijlage 13: Data-geïnformeerd werken



6. Sponsorbeleid

Onze school hecht veel waarde aan buitenschoolse activiteiten, zoals excursies naar musea en schoolreizen, omdat we geloven dat deze bijdragen aan de **algehele ontwikkeling** van de leerling.

Met ingang van het schooljaar 2023-2024 veranderen we onze benadering ten aanzien van de vrijwillige ouderbijdrage. We vinden **kansengelijkheid** van groot belang en daarom is er geen verplichting meer voor ouder(s)/verzorger(s) om een ouderbijdrage te betalen.

Dit betekent dat de leerling deel kan nemen aan alle activiteiten die door de school worden georganiseerd, **zonder extra kosten**. De kosten die hiermee gepaard gaan, worden gedragen door de Stichting Trigoon.

Uit het bovenmatig eigen vermogen wordt geld vrijgemaakt voor schoolreizen en cultuuractiviteiten. Indien ouder(s)/verzorger(s) echter **vrijwillig** willen bijdragen aan het bevorderen van kansengelijkheid, kunnen zij een **donatie** doen in onze 'kansengelijkheids-pot'.

Dit initiatief benadrukt ons streven om een **inclusieve** onderwijsomgeving te creëren en de financiële drempels voor deelname aan buitenschoolse activiteiten weg te nemen.

Samen kunnen we bijdragen aan de groei en ontwikkeling van al onze leerlingen, ongeacht hun achtergrond.

Ten aanzien van sponsoring zijn we zeer terughoudend. Sponsoring moet altijd verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van onze scholen.

Wat betreft commerciële marketing-acties via de scholen zijn we zeer terughoudend. We zorgen ervoor dat er geen reclamemateriaal wordt verspreid onder leerlingen en ouder(s)/verzorger(s), tenzij het gaat om lokale culturele, maatschappelijke en sportieve activiteiten zonder winstoogmerk.

In die gevallen kunnen we een uitzondering maken. We geven altijd duidelijk aan dat dit informatie van derden betreft. Zo blijft onze onderwijsomgeving **vrij** van te veel **commerciële invloeden**, zodat we ons kunnen blijven richten op ons belangrijkste doel: **onderwijs**.



Bijlage 1: Lezen

Aanleiding voor dit project

- Bij lezen en schrijven wordt slechts bij 66,7% van de leerlijnen de school- en inspectienorm gehaald van 75%. Vooral begrijpend lezen scoort opvallend laag.
- De subsidie Basis Vaardigheden à € 141.000,- is toegekend.

Huidige situatie

- Uit de scores van de leerlijnen vallen lezen en schrijven negatief op.
- Er is een verouderde methode beschikbaar voor technisch lezen.
- Toetsinstrumenten zijn te weinig aanwezig.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Lezen staat prominent op het rooster
- Er een nieuwe methode voor aanvankelijk en technisch lezen aangeschaft.
- Er worden studiedagen georganiseerd over het thema lezen.
- Methodes van aanvankelijk en technisch lezen worden geïmplementeerd.
- Er is een plan geschreven voor de besteding van de middelen voor de subsidie Basisvaardigheden.
- De bibliotheek wordt aangevuld.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Lezen prominent op het rooster		+ Implementeren pictolezen	
+ Activiteitenplan subsidie is geschreven en goedgekeurd			
+ Aanschaf nieuwe methode, Veilig leren lezen voor het aanvankelijk leesproces en Estafette voor voortgezet technisch lezen, begrijpend lezen en studerend lezen	+ Implementatie nieuwe methode	+ Borging nieuwe methode lezen	+ Borging methodes + Leesresultaten zijn verbeterd
+ Studiedagen	+ Studiedagen	+ Studiedagen	
+ Aanvullen bibliotheek	+ Aanschaf pictolezen		

Bijlage 2: Portfolio

Aanleiding voor dit project

- Er is momenteel alleen een hard-copy portfolio.
- Eigenaarschap bij leerlingen stimuleren.
- Professionalisering stimuleren.
- Beschikbaarheid van MyQuintill (ICT-programma voor digitaal portfolio en digitaal rapport).
- Examenreglement geeft aan dat het portfolio gepresenteerd moet worden.
- Doel van het portfolio was niet helder.
- Huidige portfolio heeft een focus op hoe het eruit ziet i.p.v. de inhoud.
- Er is een discussie over het rapport vs. het portfolio.
- Rapport is afgeschaft. Iets om thuis te laten zien, wordt gemist.
- Huidig portfolio is een grote tijdsinvestering van collega's en wordt niet altijd op waarde geschat door thuis.

Huidige situatie

- Er is veel diversiteit in de portfolio's.
- Portfolio inhoud is assistent/leerkracht afhankelijk.
- Leerling heeft geen regie.
- Het portfolio wordt gezien als last.
- Leerlingen kennen het doel van het portfolio niet.
- Portfolio is heel arbeidsintensief.
- Het is niet duidelijk dat het portfolio vakoverstijgend is.
- Het portfolio ziet er mooi uit, werkt wel.
- Transitiedocument is niet meer aanwezig

Uiteindelijk gewenste situatie

- (1)
 - Implementatie van MyQuintill.
 - Leerlingen en medewerkers kennen de 'why' van de implementatie van MyQuintill.
 - Het portfolio is vakoverstijgend; er staan doelen in het portfolio en er zitten certificaten in.
- (2)
 - 2x per jaar wordt er geoefend met presenteren in de klas, rondom het thema 'wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik?'
 - 1x per jaar wordt het portfolio gepresenteerd door leerlingen in het bijzijn van ouder(s)/verzorger(s). De vorm hiervoor is bepaald.
 - Tijdens het examengesprek in het jaar voor de uitstroom wordt het portfolio gepresenteerd aan ouder(s)/verzorger(s) en aan de examencommissie.
- (3)
 - Het is duidelijk wat de inhoud is van het portfolio (inclusief interne stage, examendossier, de goede dingen van het transitiedocument).
 - Het portfolio wordt ieder schooljaar geprint.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Stuurgroep Portfolio	+Vakcollega's vullen portfolio	+Mentoren vullen portfolio	+ Evaluatie portfolio en bijstellen
+ Implementatie MyQuintill	+ Mentoren bepalen inhoud portfolio	+ Leerlingen presenteren portfolio	+ Borgen portfolioproces
+ Vakcollega's bepalen inhoud portfolio	+ Leerlingen presenteren portfolio van de vaklessen		



Bijlage 3: Onderwijstijd

Aanleiding voor dit project

- De aanleiding voor dit project is een onderzoek dat gedaan is over het aantal minuten dat er per week, per onderwerp, wordt aangeboden aan de diverse klassen. Er lijkt geen duidelijke doorlopende leerlijn te zijn in de opbouw van vakken binnen de leerwegen.
- Leerlingen hebben korter onderwijs (van 8 naar 6 jaar).
- Hoe gaan we de piketpaaltjes plaatsen in de leerroutes?
- Wat hebben we nodig om dit goed weg te zetten? Onderwerp is complex.
- Iedere mentor krijgt de vrijheid om naast de vaklessen een eigen rooster te maken voor de klassikale vakken. Er was geen duidelijk kader voor het maken van een rooster. Dat maakte dat er veel verschillen waren en er geen doorlopende leerlijn was.

Huidige situatie

- De onderdelen van lezen en schrijven staan niet apart op het rooster, zoals dat voor rekenen wel het geval is. Mediawijsheid en burgerschap worden soms als vak en soms geïntegreerd aangeboden. Er is geen eenduidigheid in de naamgeving van vakken. Engels staat op het rooster bij de begeleide leerweg terwijl er geen leerdoelen zijn voor Engels. Er staan vakken op het rooster waarbij de leerdoelen niet duidelijk zijn, zoals 'schoonmaken'.
- Het vak vrije tijd neemt veel tijd in beslag in de bovenbouw.
- We gebruiken andere begrippen dan het Doelgroepenmodel, CED, uitstroom, andere scholen (bijv. leerroutes).

- Doelgroepenmodel is een middel, en komt via allerlei kanalen op ons af. We moeten ons daartoe verhouden. (juni 2023 beslissing over Doelgroepenmodel nemen n.a.v. congres).
- VSO de Stormvogel gebruikt aangepaste leerlijnen, daarom is vergelijken met andere scholen lastig.

Uiteindelijk gewenste situatie

Juni 2024:

- De mentor als regiehouder maakt een eigen rooster binnen vooraf vastgestelde kaders.
- Er is een doorlopende leerlijn binnen een leerweg.
- Er zijn beredeneerde keuzes gemaakt tussen begeleide, gemengde en arbeidsgerichte leerwegen qua roosters.
- De kennis van de collega's over de CED-leerlijnen is goed en wordt gebruikt om het rooster te maken.
- Er is een plek voor picto lezen op het rooster (van de begeleide leerweg).
- Er is een opbouw en vakken/onderwijstijd/behaalde doelen beredeneerd vanuit de uitstroomeisen.
- De resultaten voor taal en rekenen zijn op niveau omdat taal en rekenen de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van leerlingen vergroten.
- In de onder- en middenbouw bieden we een breed aanbod aan.
- Er is een keuzeprogramma in de bovenbouw voor de vaklessen, dat aansluit bij de behoeften van de leerlingen, binnen de mogelijkheden van de schoolorganisatie.
- Er is visie op een keuzeprogramma voor leerlingen in de bovenbouw voor de mentorlessen.
- Het vak vrije tijd wordt herijkt.

- Het onderwijsprogramma bestaat uit 6 leerjaren.
- Onderwijstijd is van 8.30 tot 14.30 en er wordt continue gewerkt aan leerdoelen.
- Streefplanningen zijn vastgesteld en team is meegenomen.
- Er is eenheid/afstemming tussen leerkrachten binnen de school t.a.v. hoe criteria gemeten worden in de streefplanning van de leergebieden.
- Terminologie is vastgesteld (ook op uitstroombenaming).
- Er is gekozen voor de originele leerlijnen óf de aangepaste leerlijnen.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Implementatie rooster volgens vastgestelde kaders	+ Afspraken doorgaande leerlijnen m.b.t. (didactische) aanpak en (digitale) middelen en materialen	+ Implementatie doorgaande leerlijnen m.b.t. (didactische) aanpak en (digitale) middelen en materialen	+ Borgen doorgaande leerlijnen m.b.t. (didactische) aanpak en (digitale) middelen en materialen
+ Stuurgroep CED-leerlijnen, vaststellen piketpaaltjes 6 jarig programma	+ Werkgroep CED-leerlijnen	+ Implementatie (vernieuwde/ aangepaste?) CED-leerlijnen	+ Resultaten basisvaardigheden zijn op orde
+ Bedenken bovenbouw keuzeprogramma	+ Participatie CED-pilotgroep nieuwe leerlijnen Burgerschap		
+ Dagplanningen worden schoolbreed gebruikt	+ Implementatie keuzeprogramma bovenbouw		
+ Onderwijstijd wordt efficiënt gebruikt			

Bijlage 4: Digitale geletterdheid

Aanleiding voor dit project

- De doelen van digitale geletterdheid, ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden en computational thinking, worden onvoldoende structureel vakoverstijgend aangeboden en meegenomen in de lesvoorbereiding.
- Structureel werken aan de doelen van het onderdeel Mediawijsheid staat nog niet in elke groep in gelijke mate op het rooster.

Huidige situatie

- De leerlijn digitale geletterdheid biedt doelen op 4 onderdelen. De afspraak binnen de school is, sinds schooljaar 2022-2023, dat de doelen van de onderdelen ICT-basisvaardigheden, computational thinking en informatievaardigheden vakoverstijgend worden aangeboden. Dit is onvoldoende zichtbaar en meetbaar binnen de groepen.
- Schooljaar 2022-2023 heeft Silvia in de groepen 3 en 4 lessenseries gedaan ter inspiratie voor de mentor. Het vak krijgt niet structureel wekelijks aandacht op het rooster.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Aan het einde van het schooljaar wordt bij het maken van een lesvoorbereiding structureel nagedacht óf, en welke doelen van de leerlijn Digitale geletterdheid, onderdelen ICT-basisvaardigheden, computational thinking en informatievaardigheden de leerkracht/de assistent kan aanleren en/of oefenen in de les. Op die manier worden vaardigheden vakoverstijgend aangeleerd. Het maakt de lessen efficiënter waardoor de kans groter is dat leerlingen doelen behalen en tevens kunnen blijven onderhouden. De doelen die centraal staan, zijn zichtbaar in de dagplanning.
- Het vak Mediawijsheid staat wekelijks op het rooster. Deze onderwijstijd wordt efficiënt gebruikt. De mentor gebruikt lesmateriaal dat past bij het niveau van de leerlingen. Actuele incidenten m.b.t. Mediawijsheid worden adequaat opgepakt.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Verbeteren ICT-vaardigheden medewerkers	+ Verbeteren ICT-vaardigheden medewerkers	+ Verbeteren ICT-vaardigheden medewerkers	+ Verbeteren ICT-vaardigheden medewerkers
+ Afronden Modules SchoolUpdate voor alle medewerkers	+ Nieuwe doelen Digitale geletterdheid implementeren	+ Leerlijn Digitale geletterdheid	+ Leerlijn Digitale geletterdheid borgen
+ Inspiratie	+ Afspraken Digitale didactiek	+ Leerlijn Digitale geletterdheid scoren	+ Borgen digitale didactiek
	+ Doelen Digitale didactiek zijn zichtbaar in de dagplanning	+ Implementatie Digitale didactiek	
	+ Implementatie Mediawijsheid wekelijks op rooster		

Bijlage 5: Burgerschapsonderwijs

Aanleiding voor dit project

- Per 1 augustus 2021 is de Wet op Burgerschapsonderwijs van kracht gegaan. In het schooljaar 2021-2022 is met het team een visie op burgerschapsonderwijs geformuleerd. Verdere implementatie is noodzakelijk.
- Uit het DVP (digitaal veiligheidsplan) blijkt dat er nog weinig aandacht is voor het thema diversiteit in de school.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Er is in kaart gebracht wat de verschillende vakken en leergebieden kunnen bijdragen aan burgerschap.
- Er zijn activiteiten gekoppeld aan de CED-leerlijn burgerschap.
- Er is een LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld.
- Burgerschap is een vast onderdeel van het rooster én wordt vakoverstijgend aangeboden.

Huidige situatie

- Er is nog niet in kaart gebracht wat de verschillende vakken en leergebieden kunnen bijdragen aan burgerschap.
- Binnen de CED een leerlijn burgerschap. Er zijn nog geen activiteiten gekoppeld aan de leerlijn.
- Er is geen LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Burgerschap staat prominent op het rooster (Diversiteitsplan Trigoon geschreven en goedgekeurd)	+ LHBTIQ+-beleidsplan en activiteitenplan is geschreven en goedgekeurd	+ Leerlijn burgerschap borgen	+ Resultaten leerlijn burgerschap in kaart brengen
+ Participatie in werkgroep SLO over nieuwe leerlijnen burgerschap	+ Deelname pilot landelijke invoering leerlijnen burgerschap	+ Leerlijn burgerschap scoren	+ Aanpassingen n.a.v. landelijke benchmarks
+ In kaart brengen wat verschillende vakken en leergebieden kunnen bijdragen aan burgerschap			

Bijlage 6: Pedagogisch handelen

Aanleiding voor dit project

- Uit het tevredenheidsonderzoek onder de medewerkers van het voorjaar 2022 bleek dat medewerkers aangeven dat het pedagogisch en didactisch handelen van de medewerkers en het toepassen van de schoolregels niet eenduidig is.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Schoolregels worden eenduidig toegepast.
- Pedagogisch didactisch handelen van de collega's is eenduidig.
- Implementatie Swis Suite

Huidige situatie

- De schoolregels en schoolafspraken t.a.v. het pedagogisch handelen worden niet eenduidig toegepast door de medewerkers van de school.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ AWG TSO/PK bedenkt, bespreekt en voert acties uit	+ Swis Suite wordt gebruikt en geanalyseerd	Tevredenheids- onderzoeken wijzen uit dat er eenduidigheid is in pedagogisch handelen	

Bijlage 7: Totale communicatie

Aanleiding voor dit project

- In de begeleide leerweg en gemengd 1 groepen (1 en 2 groepen) wordt verbale communicatie ondersteund door het gebruik van ondersteunende gebaren.

Huidige situatie

- Assistent collega's worden bij assistent vergaderingen geschoold door een mede-assistent.
- In de koffiekamer hangt wekelijks een ander gebaar, het gebaar van de week.
- In de Streamvogel wordt wekelijks het gebaar van de week aangeboden voor het gehele team.

- Collega's zijn in de Streamvogel geïnformeerd over de ambitie om in de B- en de G1 groepen ondersteunende gebaren te gebruiken.
- Nieuwe collega's wordt gestimuleerd om gebruik te maken van ondersteunende gebaren.
- Trigoonbreed wordt onderzocht hoe scholing gegeven kan worden op Totale communicatie. Ondersteunende gebaren is hier een onderdeel van.

Uiteindelijk gewenste situatie

- In de B- en G1 groepen wordt communicatie ondersteund door ondersteunende gebaren.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Cursus ondersteunende gebaren gevolgd door logopedist	+ Leerkrachten B- en G1-groepen worden geschoold door assistent	+ Borging ondersteunende gebaren	-
+ Assistent collega's worden bij assistent vergaderingen geschoold door een mede-assistent	+ Collegiale inspiratie	+ Aantoonbaar meer gebruik van ondersteunende gebaren in B- en G1-groepen	-
+ In kaart brengen wat verschillende vakken en leergebieden kunnen bijdragen aan burgerschap	+ Aanbod ondersteunende gebaren Trigoon academie	+ Inspiratie voor andere groepen	-

Bijlage 8: Mentor als regiehouder

Aanleiding voor dit project

- De wens om de mentor in zijn/haar kracht te zetten zodat hij/zij de spil is in het web rondom de leerling.
- De wens om kaders te hebben wat een mentor wel of niet doet.

Huidige situatie

- Wij/zij-cultuur in de school.
- Er wordt 'over' de mentor gepraat door het MT/OT in plaats van 'met'.
- Mentor wordt vaker geïnformeerd over beslissingen door MT/OT in plaats van betrokken bij beslissingen.

Uiteindelijk gewenste situatie

- De mentor als regiehouder: is het eerste aanspreekpunt voor interne en externe communicatie.
- De mentor als regiehouder: reflecteert en vraagt hulp.

- De mentor als regiehouder: denkt, handelt en communiceert handelingsgericht.
- De mentor als regiehouder: geeft werkplezier en autonomie.
- De mentor is beslisbevoegd: het is duidelijk op welke punten.
- De mentor als regiehouder: heeft inzicht in en overzicht over leerlingen. De mentor is de eerste die signaleert en die verantwoordelijk is voor de overdracht. De mentor is de expert.
- De mentor als regiehouder: begeleidt en ondersteunt.
- Er zijn junior en seniormentoren. Juniormentoren worden gekoppeld aan seniormentoren.
- Risico: de mentor die te veel bij zich houdt en niet de hulp inroept van anderen.
- Er is een KwK over wat er verwacht wordt van de mentor als regiehouder.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Tijdens de LLB en VAPO wordt de mentor gestimuleerd HGW te communiceren, denken en handelen. De aangepaste formulieren ondersteunen deze gewenste handelingswijze	+Ontwikkelen van een kwaliteitskaart 'de mentor als regiehouder' + Studiedag over de mentor als regiehouder + Zelfinzicht van mentoren op (eigen) rol als junior of seniormentor + Opstellen van een persoonlijk ontwikkelplan m.b.t. de mentor als regiehouder	+ Acties uit het persoonlijk ontwikkelplan worden opgepakt	

Bijlage 9: Oudercontactmomenten

Aanleiding voor dit project

- Het is niet duidelijk wat het doel is van welk gesprek.
- Het is niet duidelijk hoe het Portfolio een plek heeft in dit geheel.
- Dit schooljaar is er geen opbouw in de gesprekken.
- Meer leerling participatie ook m.b.v. Portfolio is wenselijk.
- Rol van de vakleerkrachten in de communicatie naar ouder(s)/verzorger(s) is niet duidelijk.
- De naam en het doel van het moment wordt niet eenduidig gecommuniceerd door mentoren.
- HGW-cyclus sluit niet aan bij de oudercontactmomenten.

Huidige situatie

Vóór corona:

- Infoavond.
- Driehoeksgesprek waar sociaal emotionele doelen en leergebied-overstijgende doelen worden besproken.
- Thema avond (tijdens disco).
- Voor bovenbouw: informatieavond van uitstroomlocaties.
- OPP gesprek.
- Evaluatie onderwijsjaar (bespreken van de doelen).

Uiteindelijk gewenste situatie

Contactmomenten met de ouder(s)/ verzorger(s):

- Inloopavond aan het begin van het schooljaar.
- Een ouderbrief met daarin de uitleg van alle afspraken van de klas.
- Binnen twee weken aan het begin van het schooljaar: iedere ouder/verzorger wordt gebeld.
- Oktober: Het (start)OPP bespreken: welke leerdoelen zijn er en hoe gaat het met de leerling?
- 1e week februari: tussentijdse evaluatie van het onderwijsaanbod en deelname van de leerling aan het onderwijs + OPP meegeven + tekenen OPP.
- Juni: driehoeksgesprek: presentatie door de leerling van het portfolio + evaluatie van waar de leerling op de leerlijn zit ten aanzien van het gestelde uitstroomprofiel en de doelen van het arrangement + vaklokalen laten zien van leerlingen aan ouder(s)/verzorger(s).

Planning groeps- en leerlingbesprekingen:

- Sept: groepsbespreking.
- Nov: leerlingbesprekingen.
- Nov: scoren op de 5 leerlijnen.
- Dec: groepsbesprekingen.
- Mei: leerlingbesprekingen.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Eenduidige naamgeving voor de contactmomenten	+ Driehoeksgesprekken Portfolio in nieuwe vorm		
+ Kwaliteitskaart contactmomenten wordt aangepast	+ Contactmomenten sluiten aan bij HGW cyclus		
+ Implementatie & evaluatie infoavond in nieuwe vorm	+ Aanbod ondersteunende gebaren Trigoon academie		
+ Mentoren informeren over contactmomenten			
+ Driehoeksgesprekken Portfolio implementatie en evaluatie			

Bijlage 10: Samen naar School-klas

Aanleiding voor dit project

- Verbreden van de toelating tot VSO de Stormvogel om nog meer leerlingen de kans te geven van het onderwijs en de faciliteiten van VSO de Stormvogel te profiteren.

Huidige situatie

- Leerlingen van de Carrousel krijgen niet de kans om van de faciliteiten van VSO de Stormvogel gebruik te maken.
- Enkele leerlingen van VSO de Stormvogel lukt het niet om het groepsaanbod te volgen. Zij zijn wel leerbaar. Een faciliteit als de Samen naar School-klas kan ervoor zorgen dat deze leerlingen kunnen genieten van het onderwijsaanbod van VSO de Stormvogel.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Een Samen naar School-klas maakt een integraal onderdeel uit van het aanbod van VSO de Stormvogel.
- Leerlingen van de Carrousel profiteren van de faciliteiten van VSO de Stormvogel.
- Leerlingen van VSO de Stormvogel met een grote ondersteuningsbehoefte, maken gebruik van de faciliteiten van de Samen naar School-klas om hen langer in het onderwijs te houden.
- Er is een leerkracht van VSO de Stormvogel gekoppeld aan de Samen naar School-klas vanuit VSO de Stormvogel.
- Er is duidelijkheid rondom de financiering van deze voorziening & het wel of niet inschrijven van leerlingen bij VSO de Stormvogel.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Start Samen naar School-klas bij VSO de Stormvogel	+ Aanstelling leerkracht voor Samen naar School-klas	+ Borgen Samen naar school-klas	
+ Ontdekken hoe de Carrousel en VSO de Stormvogel elkaar kunnen versterken	+ Implementatie leerlijnen		
+ Beslissing rondom financiering is genomen			
+ Beslissing rondom het inschrijven van leerlingen is genomen			
+ Leerling van VSO de Stormvogel maakt gebruik van faciliteiten van de Samen naar School-klas			
+ Opzetten van de leerlijnen			

Bijlage 11: Externe communicatie over verbrede toelating

Aanleiding voor dit project

- Aanleverende scholen hebben onvoldoende zicht op de mogelijkheden voor de ondersteuning van de leerlingen.
- Aanleverende scholen hebben onvoldoende zicht op het onderwijsprogramma.
- Beeldvorming over leerlingen die gebruik maken van een rolstoel is niet naar VSO de Stormvogel gecommuniceerd.

Huidige situatie

- Leerlingen in een rolstoel gaan 'automatisch' naar Heliomare, terwijl er bij VSO de Stormvogel, 'thuisnabij', ook wellicht passende ondersteuning zou zijn.
- Leerlingen worden door leerkrachten van groep 8 soms onterecht naar andere scholen verwezen omdat het onderwijs- en ondersteuningsaanbod van VSO de Stormvogel niet duidelijk is.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Leerlingen die gebruik maken van een rolstoel en voor wie VSO de Stormvogel 'thuisnabij' is, gaan bij VSO de Stormvogel naar school.
- De samenwerking met Heliomare wordt gezocht m.b.t. revalidatietrajecten/ detachering.
- Leerkrachten van groep 8 hebben een reëel beeld van het ondersteunings- en onderwijsaanbod van VSO de Stormvogel.
- Het leerlingenaantal van 139 blijft behouden of groeit.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
	+ Contact met Heliomare over samenwerking	+ Samenwerking met Heliomare m.b.t. leerlingen die gebruik maken van een rolstoel	+ Meer rolstoelers in de school
	+ Informatie leerkrachten groep 8 over ondersteunings- en onderwijsaanbod van VSO de Stormvogel	+ Informatie leerkrachten groep 8 over ondersteunings- en onderwijsaanbod van VSO de Stormvogel	+ Leerlingenaantal van 139 blijft behouden of is stijgend

Bijlage 12: Kennis van het leren van de ZML-leerling

Aanleiding voor dit project

- Sensorische integratie ondersteunt het leerproces van de ZML-leerling, maar kennis hierover ontbreekt.
- Er is een studiedag geweest over 'het leren van de ZML-leerlingen' / 'executieve vaardigheden van ZML-leerlingen', maar dit is nog onvoldoende geïnternaliseerd bij medewerkers.

Huidige situatie

- Sensorische integratie ondersteunt het leerproces van de ZML-leerling.
- Kennis over sensorische integratie ontbreekt bij de medewerkers.
- Kennis over 'het leren van de ZML-leerlingen' / 'executieve vaardigheden van ZML-leerlingen' is nog onvoldoende geïnternaliseerd bij medewerkers.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Kennis over sensorische integratie is voldoende aanwezig bij onderwijzend personeel en MT/OT.
- Leerkrachten en assistenten kunnen problemen op het gebied van sensorische integratie herkennen.
- Leerkrachten kunnen observaties doen n.a.v. problemen bij de sensorische integratie.
- Leerkrachten en assistenten kunnen eenvoudige oplossingen toepassen m.b.t. sensorische integratie.
- Leerkrachten en OT kunnen ouder(s)/ verzorger(s) informeren en doorverwijzen voor onderzoek n.a.v. problemen met de sensorische integratie van leerlingen.
- Er is voldoende kennis over executieve vaardigheden van ZML-leerlingen bij leerkrachten en assistenten.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Studiedagen Sensorische integratie van Buro de Beweging	+ Borgen kennis Sensorische integratie en Executieve functies	Herhalen kennis Sensorische integratie en Executieve functies in het kader van borging	-

Bijlage 13: Data geïnformeerd werken

Aanleiding voor dit project

- In het voorjaar van 2022 gaf het SWV aan dat 9 TLV's niet zouden worden afgegeven. Dit betrof leerlingen van 18 jaar en ouder. In het schooljaar 2022-2023 stroomden 55 leerlingen (versneld) uit.
- De zorg is dat, door de versnelde uitstroom, de trajecten niet bestendig zijn.
- Er wordt volgend in plaats van plannend gewerkt m.b.t. de uitstroom.
- Er wordt plannend gewerkt m.b.t. de uitstroom: Er is zicht op ontwikkeling van de individuele leerling, de groep, en de leerling-populatie van de school.
- De inspectienorm m.b.t. tot de groep schoolverlaters en hun ontwikkeling wordt behaald. De groep schoolverlaters is in beeld als groep.
- Inspectienormen worden behaald: Minimaal 75% van de leerlingen behaalt het vastgestelde uitstroomperspectief. Minimaal 75% van de leerlingen heeft een bestendig traject na 1 jaar na de uitstroom.

Huidige situatie

- Er zijn zorgen of de bestendiging van deze uitstroomtrajecten net zo hoog is als voorgaande jaren.
- Er wordt volgend in plaats van plannend gewerkt m.b.t. de uitstroom.
- De DL's van een grote groep leerlingen kloppen niet.
- Er is onvoldoende zicht op de ontwikkeling van de individuele leerlingen m.b.t. het vastgestelde uitstroomperspectief.
- Streefplanning (piketpaaltjes) is bepaald met 6 jaar onderwijstijd (zie project Onderwijstijd).
- Data geïnformeerd werken: (i) Er is kennis van de leerlijnen. (ii) Er is zicht op ontwikkeling van leerlingen en of zij zich ontwikkelen volgens de streefplanning. (iii) Er is duidelijk wat er nodig is om een leerling te laten ontwikkelen volgens de streefplanning. (iv) Er wordt handelingsgericht gewerkt om leerlingen te laten ontwikkelen volgens de streefplanning.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Uitstroomperspectieven worden vastgesteld na 1 jaar op VSO de Stormvogel en na 4 jaar op VSO de Stormvogel (2 jaar vóór uitstroom).
- Er wordt gewerkt met zuivere data. DL's van alle leerlingen worden gecontroleerd en zo nodig aangepast.

2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
+ Traject met MT/OT en Teade de Boer over uitstroom	+ Werkgroep CED-leerlijnen	+ Nieuwe leerlijnen zijn geïmplementeerd	+ Inspectienormen worden gehaald
+ Beslissing DL's van leerlingen & aanpassen	+ Pilot nieuwe leerlijnen	+ Er wordt zichtbaar handelingsgericht gewerkt om leerlingen te laten ontwikkelen volgens de streefplanning	+ Borging van volgend naar plannend werken
+ Kwaliteitskaart vaststellen uitstroomperspectief	+ Studiedagen		
+ Stuurgroep CED-leerlijnen			
+ Groepsbesprekingen zorgen voor inzicht in streefplanningen			
+ Data schoolverlaters als groep wordt in beeld gebracht			